

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY**  
**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 8 IM. STEFANA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO W SIEDLCACH**  
**ROK SZKOLNY 2024/2025**

Nazwisko i imię/imiona dziecka: .....

Data urodzenia dziecka: ..... klasa .....

Adres zamieszkania dziecka: .....

Nazwisko i imię matki: ..... tel. kontaktowy .....

Nazwisko i imię ojca: ..... tel. kontaktowy .....

Ważne informacje dotyczące dziecka (problemy zdrowotne, wychowawcze, inne): .....

.....

.....

.....

Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy:

(nazwisko i imię, stopień pokrewieństwa, rodzaj dokumentu tożsamości, seria i numer, tel. kontaktowy)

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Rodzice dziecka **PRACUJĄ** zawodowo lub **UCZĄ SIĘ** w trybie dziennym (\* zaznaczyć właściwe).

MATKA \* TAK  / NIE

OJCIEC \* TAK  / NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w „Karcie Zgłoszenia dziecka do świetlicy” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz funkcjonowaniem szkoły i świetlicy.

..... (matka) ..... (ojciec) .....

Data

czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych

**REGULAMIN I ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY**

1. Świetlica zapewnia opiekę w dni nauki szkolnej w godz. 7.00 - 17.00.
2. Rekrutacji uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy złożonego przez rodziców (prawnych opiekunów). O przyjęciu dziecka do świetlicy decyduje komisja powołana przez dyrektora szkoły.  
**UWAGA!** Wniosek o przyjęcie do świetlicy rodzice składają każdego roku do dnia 15 czerwca.
3. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza swoją obecność wychowawcy świetlicy, która jest odnotowywana przez wychowawcę w dzienniku elektronicznym.
4. Nauczyciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za dziecko w przypadku nie zgłoszenia się ucznia do świetlicy szkolnej.
5. Rodzice określają sposób odbierania dziecka ze świetlicy. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka (np. odebranie przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście dziecka, itp.) rodzice powiadamiają wychowawców świetlicy na podpisanym i datowanym piśmie lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego. **UWAGA!** Nie ma wyjść na tzw. „Prośbę” czy też „kiedy dziecko będzie chciało”. Samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko zgłaszane jest dyrekcji szkoły i może skutkować usunięciem ze świetlicy.

6. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne odbywające się w szkole, rodzice powiadamiają o tym wychowawców świetlicy (dotyczy to także zmian np. godzin zajęć). Prowadzący zajęcia pozalekcyjne odbiera i odprowadza uczniów do świetlicy. Obowiązkiem rodziców lub prawnych opiekunów jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy.
7. W przypadku rezygnacji z opieki świetlicowej w trakcie trwania roku szkolnego, rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani zgłosić ten fakt wychowawcom świetlicy. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są także do niezwłocznej aktualizacji danych podanych we wniosku.
8. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice (opiekunowie prawni) lub inne pełnoletnie upoważnione przez nich osoby.
9. Dzieci uczęszczające do świetlicy zobowiązane są do przestrzegania „Regulaminu świetlicy”.
10. Jeżeli dziecko nie przestrzega regulaminu, a jego zachowania stwarzają zagrożenie dla niego samego lub innych uczniów, może zostać czasowo zawieszony lub skreślony z listy wychowanków świetlicy.
11. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do poniesienia kosztów napraw szkód wyrządzonych przez ich dziecko.
12. Uczniowie mają prawo uczestniczenia we wszystkich zajęciach, konkursach, imprezach, wycieczkach organizowanych przez wychowawców świetlicy. W świetlicy prowadzone są zajęcia ustalone w corocznym planie pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy.
13. Obowiązuje zakaz przynoszenia do świetlicy zabawek z domu. Opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów (telefony, zabawki elektroniczne itp.).
14. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, smartwatch-y, odtwarzaczy MP4, tabletów oraz innych urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu.
15. Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy, rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłaszać i omawiać z koordynatorem świetlicy podczas godzin jego pracy lub po wcześniejszym umówieniu się.
16. Szczegóły dotyczące „wyprawki świetlicowej” podawane są do wiadomości rodziców na zebraniu informacyjnym przed rozpoczęciem roku szkolnego oraz na pierwszym zebraniu we wrześniu.

### OŚWIADCZENIE 1

**OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/łam się z „Regulaminem i zasadami funkcjonowania świetlicy” i **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do ich przestrzegania.

..... (matka) ..... (ojciec) .....  
*Data* *czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych*

### OŚWIADCZENIE 2

#### SAMODZIELNE OPUSZCZANIE ŚWIETLICY PRZEZ DZIECKO

**OŚWIADCZAM**, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy SP nr 8 przez moje dziecko po uprzednim zgłoszeniu się dziecka do wychowawcy świetlicy.

**PRZYJMUJĘ** na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do miejsca zamieszkania.

..... (matka) ..... (ojciec) .....  
*Data* *czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych*

### OŚWIADCZENIE 3

W przypadku odbioru mojego dziecka przez osobę niepełnoletnią **BIORĘ PEŁNĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ** za jego bezpieczeństwo od momentu jego odbioru przez wskazaną upoważnioną przeze mnie osobę.

..... (matka) ..... (ojciec) .....  
*Data* *czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych*